学生社团文化长廊使用申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请社团 |  | 申请时间 | \_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 |
| 使用时间 | \_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 \_\_\_\_:\_\_\_\_ - \_\_\_\_:\_\_\_\_ | | |
| 活动负责人 |  | 联系方式 |  |
| 申请事由 |  | | |
| 借用活动室 | 培贤室□ 志远室 □ 博文室□ 筑思室□  其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 指导教师  意见 | 签 字：  年 月 日 | | |
| 场地管理方意见 | 签 字：  年 月 日 | | |
| 备注 | 1.使用部门务必保护场地设备完好，如有损坏，照价赔偿；  2.活动结束后，使用部门须将场地打扫干净、照明门窗全部关闭方可离开. | | |